

# ZPRÁVA O ČINNOSTI ORGANIZACE ZA ROK 2021



**PEČOVATELSKÁ SLUŽBA  
ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ  
CENTRUM DENNÍCH SLUŽEB**

**FRÝDEK ≈ MÍSTEK**  
příspěvková organizace města

## **Obsah:**

**Slovo na úvod**

**1 Základní údaje o organizaci (název, sídlo, účel zřízení)**

**2 Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla příspěvková organizace zřízena**

**3 Vyhodnocení ukazatelů stanovených příspěvkové organizaci**

**4 Vyhodnocení hospodaření příspěvkové organizace:**

**4.1 Rozbor nákladů a výnosů a výsledků hospodaření**

**4.2 Čerpání účelových dotací**

**4.3 Rozbor mzdových prostředků financovaných z rozpočtu města**

**4.4 Peněžní fondy a jejich krytí**

**4.5 Struktura majetku a zdrojů**

**4.6 Návrh na rozdělení výsledku hospodaření**

**4.7 Péče o svěřený majetek, investiční činnost, údržba a opravy, majetek, informace o pojištění svěřeného majetku a o případných pojistných událostech**

**4.8 Pohledávky, informace o provedení a výsledcích inventarizace majetku a závazků**

**4.9 Vyhodnocení doplňkové činnosti**

**4.10 Přehled tržeb z nevýrobní činnosti**

**4.11 Využití kapacity poskytovaných sociálních služeb**

**5 Plnění opatření z minulé zprávy a návrh opatření ke zkvalitnění činnosti organizace**

**6 Tabulková část včetně finančních výkazů**

**7 Stručné zhodnocení výsledků kontrol dle č. 12 odst. 7**

**Závěr**

## Slovo na úvod

Do nového roku 2021 jsme vstupovali s nadějí na lepší situaci nejen ve světě, ale i v sociálních službách. Naše očekávání se nenaplnila a my všichni jsme byli nuceni opět zvládat náročné situace spojené s nákazou viru SARS-COV-2. V této souvislosti nám nad rámec běžně vykonávaných činností přibyla řada dalších povinností spojených navíc s rozsáhlou administrativou, což stálo všechny spoustu času i energie.

Covid-19 ukázal, že sociální služby jsou naprosto nepostradatelné. K tomu, že se nám podařilo zajistit kvalitní fungování poskytovaných sociálních služeb, přispělo dlouholeté a důsledné naplňování nastavené strategie široké podpory propojení profesionální péče a neformálních pečujících, neboť právě sdílení péče se ukázalo jako nejefektivnější a nejlepší řešení vzniklé situace.

Moje poděkování patří všem, kteří se mnohdy na úkor potlačení svých osobních potřeb, zájmů a volna zasloužili o to, že v roce 2021 byly našim klientům poskytovány kvalitní sociální služby prostřednictvím pečovatelské služby, centra denních služeb i odborného sociálního poradenství.

Bc. Eliška Adamová, ředitelka

# 1 Základní údaje o organizaci

**Název organizace:** Centrum pečovatelské služby F-M, příspěvková organizace

**Sídlo organizace:** Zámecká 1266, 738 01, Frýdek-Místek

**Webové stránky:** [www.psfm.cz](http://www.psfm.cz)

Organizace je poskytovatelem tří registrovaných sociálních služeb. Slouží k zajišťování terénních a ambulantních sociálních služeb občanům města Frýdku-Místku. Předmět a účel hlavní činnosti je dán zákonem o sociálních službách a provádějící vyhláškou. Organizace vykonává svoji činnost v souladu se zřizovací listinou.

Sociální služby jsou určeny k pomoci zdravotně postiženým a seniorům, kteří nejsou schopni se o sebe v plné míře postarat. Starají se o jejich osobní hygienu, zabezpečují jim nutné domácí práce a další životní potřeby, pokud jim toto nemohou poskytnout rodinní příslušníci. Služby jsou poskytovány občanům přímo v jejich domácnostech včetně domácností v domech zvláštního určení, v zařízeních centra pečovatelské služby - střediscích osobní hygieny, centru denních služeb - Domovince a v poradně odborného sociálního poradenství, jehož součástí je i půjčovna kompenzačních pomůcek.

Služba se poskytuje rovněž rodinám (pokud o tuto pomoc mají zájem), kde se narodily současně 3 a více dětí.

## Poskytované sociální služby:

- pečovatelská služba (identifikátor: 2512291)
- centrum denních služeb - Domovinka (identifikátor: 9123287)
- odborné sociální poradenství (identifikátor: 4132501)

## 2 Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla příspěvková organizace zřízena

### PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

#### Provozní doba:

Služba je zajišťována denně včetně sobot, nedělí i svátků. Provozní doba od 7:00 do 21:00 hodin (podle individuálních potřeb každého uživatele služby).

#### Personální zajištění:

1 vedoucí pečovatelské služby – sociální pracovník  
2 sociální pracovníce  
2 koordinátorky  
39 pracovníků v sociálních službách

V době sníženého počtu pracovníků z důvodů čerpání dovolených, nemocenských, po dobu nařízených karantén apod. se na zajištění rozvozu obědů podíleli také pracovníci, kterým byla vystavena „Dohoda o provedení práce.“

#### Popis služby:

Posláním pečovatelské služby je poskytovat lidem, kteří se ocitli v nepříznivé životní situaci podporu a pomoc tam, kde se jim již nedostává vlastních sil a schopností, nelze je zajistit jinými službami nebo s pomocí jiných osob tak, aby mohli zůstat ve svém přirozeném prostředí, podporovat jejich soběstačnost a respektovat jejich svobodnou vůli.

Cílovou skupinou Pečovatelské služby jsou osoby se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a rodiny s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby, tj. rodiny, ve kterých se narodily současně 3 nebo více dětí, a to do 4 let věku těchto dětí.

#### *Činnosti v roce 2021:*

- Poskytování pečovatelské služby v domácnostech uživatelů na území statutárního města Frýdku – Místku i jeho okrajových částí – Lískovce, Chlebovic, Zelinkovic a Skalice.
- Poskytování pečovatelské služby ambulantní formou ve střediscích osobní hygieny, které se nacházejí v domech zvláštního určení na ulicích Zámecká, Sadová, 17. listopadu.
- Poskytování služby ve ztížených podmínkách v souvislosti s výskytem koronavirového onemocnění Covid – 19 na území ČR.
- Průběžná aktualizace krizového plánu pečovatelské služby během roku, zejména v jarních, podzimních a zimních měsících, kdy se služba potýkala s nedostatkem pracovníků z důvodu dlouhodobých nemocenských, nařízených karantén apod.
- Poskytování služby s využitím doporučených ochranných pomůcek pro zajištění maximální možné bezpečnosti pracovníků a uživatelů služby, ke kterým pracovníci docházejí. Minimalizace možného šíření epidemie, dodržování zásad hygieny, používání desinfekčních prostředků při práci, pravidelné testování zaměstnanců, spolupráce s krajskou hygienickou stanicí v případě výskytu onemocnění mezi

uživatelé služby nebo zaměstnanci, dodržování doporučených postupů a mimořádných opatření vlády ČR atd.

- Poskytování základního sociálního poradenství uživatelům a jejich rodinným příslušníkům. Vyhodnocování tíživých sociálních situací – byla nabízena pomoc a podpora při řešení těchto situací.
- Edukace pečujících osob v edukačním zázemí – poskytnutí komplexních informací a nácvik dovedností formálním a neformálním pečujícím tak, aby uměli pomoci svým blízkým ve složité sociální situaci, tzn. - aby byli schopni základní péči svým blízkým poskytnout vlastními silami, zejména v situaci nedostatečných kapacit sociálních služeb.
- Probíhala spolupráce s dalšími návaznými zdroji podpory - spolupráce s dalšími sociálními a ošetrovatelskými službami pobytového, ambulantního nebo terénního typu. Zprostředkování kontaktu uživatele s těmito službami (např. Adra, Charita, Podané Ruce, POMAD, OPORA, Hospic Frýdek – Místek, Strom života, aj.)
- Uživatelům cílové skupiny, ale i jiným klientům byly zprostředkovávány kontakty na další komerční služby pro zajištění potřeb, které nemohla pečovatelská služba z kapacitních důvodů sama zajistit – předávání kontaktů na služby poskytující dovoz obědů, úklid domácnosti apod. ).
- Spolupráce s pracovníky zdravotnických zařízení (sociální pracovníci nemocnice, LDN Gaudium , s praktickými a odbornými lékaři).
- Spolupráce s pracovníky sociálních odborů města, úřadu práce, správy sociálního zabezpečení apod.
- Spolupráce s dodavateli různých kompenzačních, hygienických nebo inkontinenčních pomůcek potřebných k překonání bariér uživatelů v domácím prostředí (BELLA BOHEMIA, TENA, ABENA, THUASNE, OSTOSERVIS, MATRATLEX, DARTIN, ORTOGROUP MEDICAL apod.).

### **Hodnocení služby:**

#### **Počty klientů od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021**

<b>Položka</b>	<b>Muži</b>	<b>Ženy</b>	<b>Celkem</b>
Počet klientů s uzavřenou smlouvou (reálný počet klientů)	158	307	465
Počet klientů s uzavřenou smlouvou (včetně opakovaných nástupů)	158	307	465
Počet klientů s dovozem/donáškou jídla	131	258	389
Počet klientů se základními činnostmi zdarma	0	2	2
Počet klientů ke konci předchozího období	128	236	364
Počet klientů - konec období	113	232	345
Počet klientů - počet nově uzavřených smluv	32	74	106
Počet klientů - ukončená služba	45	75	120

## Souhrn provedených úkonů od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021

Položka	Celkem
Celkový počet úkonů/hodin přímé péče	1 460 210 min (125 538x; 935,50 kg)
Celkový počet úkonů/hodin přímé péče u klientů s bezplatným poskytováním péče	15 484 min (443x; 0,00 kg)
Celkový počet intervencí	27 501
Celkový počet rozvozu obědů	58 818
Celkový počet rozvozu obědů u klientů s bezplatným poskytováním péče	249
Počet klientů s péčí	188
Celkový počet klientodnů	71 215
Celkový počet klientoměsíců	3 670

Úkon	Forma	Počet	Jednotka	Hodnota (Kč)	Cena (Kč)	Klientů
<b>Sociální úkony</b>				<b>2 669 474,83</b>	<b>2 640 498,83</b>	
Běžné nákupy	terénní	167 905	min.	307 825,83	302 646,67	67
Běžný úklid	terénní	241 930	min.	443 538,33	433 656,67	130
Doprovázení do institucí	terénní	3 989	min.	7 313,17	6 667,83	10
Koupele v domácnosti	terénní	84 352	min.	182 762,67	181 384,67	85
Koupele v SOH	ambulantní	9 775	min.	21 179,17	21 179,17	11
Mimořádné úkony	terénní	353	min.	764,83	764,83	4
Mytí chodby	terénní	1 403	min.	3 039,83	3 039,83	6
Pochůzky	terénní	4 064	min.	7 450,67	6 878,67	23
Pomoc a podpora při podávání jídla a pití	terénní	16 494	min.	30 239,00	30 239,00	9
Pomoc při oblékání a svlékání	terénní	126 255	min.	231 467,50	231 467,50	82
Pomoc při použití WC	terénní	55 696	min.	102 109,33	102 109,33	18
Pomoc při prostorové orientaci	terénní	41 489	min.	76 063,17	76 063,17	23
Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík	terénní	25 049	min.	45 923,17	45 923,17	17
Pomoc při přípravě jídla a pití	terénní	158 012	min.	289 688,67	280 817,17	57
Pomoc při úkonech osobní hygieny	terénní	183 726	min.	336 831,00	336 831,00	50
Praní a žehlení ložního prádla a drobné opravy	terénní	437	kg	30 590,00	30 590,00	19
Praní a žehlení osobního prádla a drobné opravy	terénní	499	kg	34 895,00	34 895,00	17
Příprava a podání jídla a pití	terénní	134 714	min.	246 975,67	246 975,67	47
Spolupráce při běžných úkonech péče o vlastní osobu	terénní	79 125	min.	0,00	0,00	31
Údržba domácnosti	terénní	118 199	min.	256 097,83	253 649,50	88
Velký nákup	terénní	128	úkonů	14 720,00	14 720,00	3
<b>Fakultativní služby</b>				<b>317 483,83</b>	<b>317 483,83</b>	
Dohled nad dospělým člověkem		135 212	min.	292 959,33	292 959,33	66
Doprovod při procházce		11 319	min.	24 524,50	24 524,50	13

<b>Poskytování stravy</b>				<b>1 470 450,00</b>	<b>1 464 225,00</b>	
Dovoz oběda	terénní	58 818	úkonů	1 470 450,00	1 464 225,00	340
<b>Celkem:</b>				<b>4 457 408,67</b>	<b>4 422 207,67</b>	

### Souhrn odebraných obědů od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021

Typ obědu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Součet
<b>Odebrané</b>	<b>4 867</b>	<b>4 554</b>	<b>5 238</b>	<b>4 868</b>	<b>5 123</b>	<b>5 091</b>	<b>4 895</b>	<b>4 958</b>	<b>4 967</b>	<b>4 935</b>	<b>4 749</b>	<b>4 573</b>	<b>58 818</b>
D/Ž	91	81	92	88	98	77	78	79	55	29	42	41	851
DIA	1 153	998	1 150	1 075	1 122	1 134	1 065	1 170	1 223	1 214	1 173	1 162	13 639
Normál	3 197	3 078	3 475	3 226	3 448	3 429	3 340	3 253	3 189	3 156	3 009	2 846	38 646
Žluč.	426	397	521	479	455	451	412	456	500	536	525	524	5 682

### Edukační místnost

V edukačním zázemí pečovatelské služby (na ul. Zámecká 1266, Frýdek – Místek) je simulováno prostředí běžné domácnosti, v níž je potřeba zajistit péči o osobu blízkou. Činnosti v edukačním zázemí lze považovat za jedinečnou možnost, jak se komplexně a na jednom místě praktickou formou a různými vjemy dozvědět více o možnostech péče doma nebo získat jistotu a neobávat se role pečujícího.

Klientům edukační zázemí umožňuje praktický nácvik dovedností a vybavuje je informacemi o technických, kompenzačních či hygienických pomůckách, finančních formách pomoci, vedoucích k řešení životní situace člověka.

Zázemí mělo velký význam také pro klienty, kteří z důvodu často naplněných kapacit různých sociálních služeb neměli možnost své blízké umístit v pobytových sociálních službách. Díky vhodnému nastavení podmínek v domácnosti, se mohou osoby pečující snadněji a bezpečněji postarat o osoby blízké.

### Vzdělávání zaměstnanců:

V souvislosti s epidemiologickou situací byla omezena možnost účasti zaměstnanců na hromadných školicích akcích a kurzech, přesto bylo potřebné školení pro zaměstnance zajištěno prostřednictvím těchto kurzů a školicích akcí:

- ✓ Školení PRVNÍ POMOCI.
- ✓ Školení - Standardy kvality pečovatelské služby.
- ✓ Školení - Novinky v ošetřování klientů s problematikou inkontinence v zařízení sociálních služeb.
- ✓ Etika v sociálních službách – akreditovaný kurz.
- ✓ Řízení konfliktů – akreditovaný kurz.
- ✓ Metodické vedení a manažerské dovednosti pro sociální pracovníky a vedoucí pracovníky sociálních služeb.
- ✓ Proškolení s používáním manuálů k výrobkům používaným v souvislosti s výkonem činnosti pečovatelské služby.
- ✓ Školení BOZP a manipulace s pomůckami.
- ✓ Pravidelné seznamování zaměstnanců s vydanými Mimořádnými opatřeními vlády ČR, vydanými opatřeními KHS, doporučenými postupy MPSV.



Dále si pracovníci pečovatelské služby rozšiřují své znalosti samostudiem odborné literatury o sociální práci, sledováním aktuálního dění ve sféře vydávání nových zákonů a vyhlášek souvisejících se sociálními službami, četbou novin, internetových zdrojů, diskuzí apod. Pracoviště pečovatelské služby má udělenou akreditaci pro absolvování odborných praxí a stáží – certifikát pro praktickou výuku ČAPS.

### **Realizované projekty a účast na projektech v roce 2021:**

- **Podpora zadavatelů a poskytovatelů sociálních služeb při procesu střednědobého plánování sociálních služeb v MSK (Plánování IV)**

#### **Podpora procesu sociálního začleňování při poskytování terénních sociálních služeb – ukončený projekt**

Cílem projektu byla podpora procesu střednědobého plánování sociálních služeb na obcích s rozšířenou působností (ORP) Moravskoslezského kraje, podpora sociálních služeb pro rodinu a terénních služeb. Cílem aktivity bylo podpořit terénní služby tak, aby uměly reagovat na potřeby a nepříznivou situaci zájemců a byly tak efektivněji využívány. Terénní služby jsou klíčové služby pro setrvání osob v domácím a přirozeném prostředí a měly by tak být využívány primárně. Zároveň se jedná o služby méně nákladné. Praxe ukazuje, že lidé stále možnosti využívání terénních služeb neznají a vyhledávají rovnou služby pobytové, případně jim aktuální nastavení služeb (pravidla, podmínky, místní a časová dostupnost ad.) nevyhovuje. Předpokladem je, že teprve s dobrou znalostí konkrétního nastavení sociální služby je možné, aby poskytovatel v procesu komunitního plánování a vyjednávání se zadavateli a potencionálními klienty uměl spolupracovat a reagovat na potřeby v území.

Zacílení celé metodické podpory směřovalo k tomu, aby služba využila všechny dostupné zdroje při podpoře klientů v sociálním začleňování a její nastavení odpovídalo potřebám v daném konkrétním území, kde je poskytována. Efektivita přitom není nahlížena pouze optikou optimálního ekonomického, časového a personálního pokrytí, ale především směřuje k posílení sociální práce a zacílením na výsledek poskytované služby.

- **Projekt ve spolupráci s Nadací ČEZ - WWW STRÁNKY PRO OTEVŘENOU KOMUNIKACI S NEFORMÁLNÍMI PEČUJÍCÍMI**

Cíle realizovaného projektu na zhotovení nových webových stránek Centra pečovatelské služby Frýdek – Místek, p. o.:

- podpora činnosti organizace,
- zlepšení kvality uživatelského přístupu pro klienty, neformálně pečující a veřejnosti, - zlepšení komfortu při vyhledávání informací o poskytovaných službách a kontaktech, - rozšíření a grafická úprava stránek organizace, tak, aby byla dostupná, přehledná a

aby byly přidána sekce pro neformální pečující,

- podpora neformálních pečujících, kteří jsou většinou z řad rodinných příslušníků tím prvním člověkem, který zajišťuje péči o svého blízkého a potřebuje získat informace o pomoci a podpoře na jednom uceleném místě,
- Kvalitativní úprava grafiky webu tak, aby byl i pro náhodného návštěvníka stránek přitažlivý, zajímavý a upoutal jeho pozornost.

Projekt byl realizován ve spolupráci se společností BZCompany internacional s.r.o.

**Na projektu se v rámci týmové spolupráce podíleli všichni pracovníci organizace.**

Webové stránky budou dále upravovány pracovníky jednotlivých služeb Centra pečovatelské služby Frýdek – Místek, p. o. v průběhu příštího roku.



# ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ

## Provozní doba:

Odborné sociální poradenství je poskytováno od pondělí do pátku od 7 do 15:30 hodin.

Půjčování kompenzačních pomůcek je poskytováno od pondělí do pátku od 11:30 do 15:30 hodin.

Právní poradenství je poskytováno každou první středu v měsíci od 9 do 13 hodin (mimo tuto dobu dle domluvy).

## Personální zajištění:

1 vedoucí sociálně právní poradny a sociální pracovnice

2 sociální pracovnice

1 právník (1x měsíčně)

## Popis služby:

Posláním odborného sociálního poradenství poskytovaného Sociálně právní poradnou Centra pečovatelské služby Frýdek-Místek, p.o., Zámecká 1266, 738 01 Frýdek-Místek, je:

- pomáhat seniorům, lidem se zdravotním postižením, osobám dlouhodobě nemocným, handicapovaným, invalidním, a také rodinným příslušníkům těchto osob, osobám blízkým či pečujícím o takovouto osobu, nalézt řešení jejich nepříznivé sociální situace nebo společenské izolace, ve které se ocitli především z důvodu svého zdravotního stavu nebo vyššího věku,
- poskytovat dostupné bezplatné odborné poradenství lidem, kterým se v důsledku své nepříznivé sociální situace či zdravotního stavu nedostává schopnost vyjádřit a uplatnit své potřeby a hájit a uplatňovat své oprávněné zájmy a práva
- posílit jejich soběstačnost a poskytnout potřebnou podporu a pomoc přispívající k řešení jejich nepříznivé sociální situace.

Služba odborného sociálního poradenství je bezplatná a obsahuje především tyto činnosti:

- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- poradenství dle poslání, cílů, principů upravených ve veřejném závazku
- právní poradenství

Konkrétní nabízená pomoc:

- poradenství při vyřizování dávek státní sociální podpory, hmotné nouze, dávek OZP (příspěvek na péči, bydlení, mobilitu, zvláštní pomůcku, apod.)
- poradenství či pomoc při sepisování různých žádostí a odvolání (žádost o zvýšení příspěvku na péči, umístění do domova pro seniory, DZU aj.)
- bytová problematika - pomoc s hledáním a zajištěním bydlení
- poradenství v oblasti rodinných a mezilidských vztahů
- poradenství pro pozůstalé
- poradenství pro pečující o osoby s demencí, seniory a osoby se zdravotním postižením
- poradenství právní
- telefonická intervence
- zajišťování informačního servisu - kontaktní informace na další potřebné sociální a zdravotní služby

Součástí Sociálně právní poradny je Půjčovna kompenzačních pomůcek, která konkrétně nabízí:

- vypůjčování potřebných kompenzačních pomůcek poradenství
- poradenství při výběru a vyřizování kompenzačních pomůcek
- proškolení a zcvik při obsluze a používání kompenzační pomůcky
- zaškolení pečujících osob k péči o nemocného v edukačním zázemí

### Hodnocení služby:

V roce **2021** bylo poskytnuto odborné sociální poradenství **805 uživatelům**. Z toho bylo **509 žen** uživatelů a **245 mužů** uživatelů. 51 klientů přišlo ve dvojici – tzn. v našem informačním systému SPP zapisujeme jako více klientů.

Celkový počet setkání s uživateli v rámci služby **SPP a PKP** bylo v počtu **1635**, z tohoto počtu setkání se uskutečnilo **572 kontaktů** - do 30min. a **1063 výkonů** - nad 30min.

<b>Kontakty podle předmětu v r. 2021 v SPP (do 30 min.)</b>	<b>Počet kontaktů rok 2021 SPP</b>
Bydlení	15
Dávky pomoci v hmotné nouzi	4
Dávky OZP (příspěvek na mobilitu)	8
Dávky SPP (příspěvek na bydlení)	34
Dávky z důchodového pojištění	2
Edukační místnost – péče o nemocného	6
Kompenzační pomůcky	303
Příspěvek na péči	50
Rodinné problémy	5
Sociální služby, zprostředkování služby	112
Úmrtí v rodině, vztahové problémy, zadluženost, ztráta bydlení	12
Ostatní	21
<b>Výkony podle předmětu v r. 2021 v SPP (nad 30min.)</b>	<b>Počet výkonů rok 2021 SPP</b>
Bydlení	18
Dávky pomoci v hmotné nouzi	10
Dávky OZP (příspěvek na mobilitu, průkaz ZTP)	34
Dávky SPP (příspěvek na bydlení)	43
Dávky z důchodového pojištění	5
Edukační místnost – péče o nemocného	156
Kompenzační pomůcky	346
Příspěvek na péči	148
Sociálně-právní problematika	57
Rodinné problémy	5
Sociální služby	72
Vztahové problémy, zadluženost, ztráta bydlení, opatrovnictví	33
Pomoc se sepsáním dokumentu, vyplněním formuláře	54
Ostatní	36
Právní poradenství	46

Dále bylo provedeno **99 návštěv**, kdy jsme u klienta v domácnosti v průměru strávili 57 min. Osobní návštěvy u klienta zajišťujeme v případě, že klient je osamělý, nemá rodinu ani nikoho blízkého, nebo rodinu má, ale pomoc mu nechce nebo nemůže zajistit. Tato osobní setkání s klientem v domácnosti zahrnují i následné pochůzky při jednání s úřady, domovy pro seniory, poštou aj. Sociální pracovníce pomáhaly nejčastěji v domácnosti u klienta s vyřízením a řešením příspěvku na péči, příspěvku na mobilitu, příspěvku na bydlení, nebo v problematice zadlužení. V souvislosti s nástupem pandemie COVID 19 jsme pomáhali lidem s objednáváním termínu k očkování.

Bezplatné právní poradenství formou osobního setkání s právníkem v Sociální právní poradně, na ul. Zámecká 1266, využilo **46 uživatelů, kdy každý z uživatelů u nás strávil konzultaci s právníkem v průměru 67 min.** Nejčastějším tématem právních konzultací bylo letos dědictví, rodinné, sousedské a majetkové spory.

Každý nový klient, který nás osloví s poptávkou na zapůjčení kompenzační pomůcky, se stává zároveň i klientem Sociálně právní poradny. Aktivně se snažíme, vhodnými dotazy a rozhovorem s klientem, správně poradit, pomoci mu zorientovat se v systému sociálních služeb.

Při každém setkání s klientem informujeme o možnostech pomoci v rámci sociálních služeb v okolí. Klienti tak získávají velmi cenné informace a praktickou pomoc. Od klientů se často setkáváme s příjemnou odezvou, což nás velmi těší. Zapůjčení pomůcek a poskytnutí poradenství pro ně představuje praktickou a dostupnou pomoc, kterou velice oceňují.

Počet kompenzačních pomůcek se v roce 2021 pohyboval v celkovém počtu 513ks. V průběhu roku docházelo k mírným odchylkám v počtu KP z důvodu vyřazování poškozených a nefunkčních pomůcek anebo naopak z důvodu nákupu nových kompenzačních pomůcek.

V roce 2021 se nám podařilo obměnit, rozšířit a inovovat náš sortiment kompenzačních pomůcek. V roce 2021 bylo nově pořízeno celkem 57 kompenzačních pomůcek – 5 nových polohovacích postelí, z nichž 2 polohovací postele mají nosnost do 185 kg. Dále 8 nových wc křesel z nichž 2 wc křesla mají nosnost do 175 kg. Dále 5 nových lůžkových stolků, 12 chodítek, 6 sedaček na vanu, 18 matrací, a 3 mobilní vany.

Za rok 2021 jsme se setkali v půjčovně s celkem 372 klienty, s nimiž proběhlo celkem 1813 setkání, která se týkala zapůjčení, vrácení, výměny nebo oprav kompenzačních pomůcek. Za uplynulý rok jsme přijali 279 nových klientů s žádostí o zapůjčení kompenzační pomůcky pro své blízké.

## Využívanost jednotlivých kompenzačních pomůcek v období 2014-2021

Druh kompenzační pomůcky	Počet uživatelů v roce 2014	Počet uživatelů v roce 2015	Počet uživatelů v roce 2016	Počet uživatelů v roce 2017	Počet uživatelů v roce 2018	Počet uživatelů v roce 2019	Počet uživatelů v roce 2020	Počet uživatelů v roce 2021
Postele	134	137	143	163	179	165	184	169
Matrace	143	153	158	162	180	180	186	181
Invalidní vozíky	102	140	136	156	168	157	154	126
Chodítka	119	119	105	120	153	148	146	125
Toaletní křesla	92	101	98	109	110	107	113	116
Ostatní kompenzační pomůcky	82	90	88	82	126	135	130	129
<b>Celkem</b>	<b>672</b>	<b>740</b>	<b>728</b>	<b>792</b>	<b>916</b>	<b>892</b>	<b>913</b>	<b>846</b>

### Přehled uživatelů v PKP v období 2014-2021

Přehled uživatelů v půjčovně	Rok 2014	Rok 2015	Rok 2016	Rok 2017	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021
Stávající uživatelé	164	173	177	174	187	191	226	205
Noví uživatelé	208	258	238	259	294	309	251	279
Ukončené smlouvy	198	256	241	246	290	281	266	289

### Finanční přínos PKP v období 2014-2021

Rok	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Kč za rok</b>	640000	664000	686000	700000	785000	825000	888007	925000

### Vzdělávání zaměstnanců:

Sociální pracovnice SPP se v roce 2021 průběžně vzdělávaly samostudiem odborných materiálů v oblasti odborného sociálního poradenství pro seniory a osoby se zdravotním postižením, aktivně sledovaly a vyhledávaly novinky a novely zákonů, se kterými pracují, a absolvovaly i zákonem (zákon č. 108/2006Sb.) daná školení, vzdělávání akreditovaná i neakreditovaná. Školení probíhala formou prezenční či online.

### Přehled vzdělávacích akcí (akreditovaných kurzů):

- ✓ Sociálně právní minimum, Zřetel s.r.o.
- ✓ Jak skloubit pozici sociálního pracovníka s vedoucí funkcí, Jak uvést příklady dobré praxe do souladu s dokumentací, Diakonická akademie s.r.o.
- ✓ Den pro pečující, Charita FM.
- ✓ Typy kompenzačních pomůcek a jejich správné používání, CPS, Š. Prokopová.
- ✓ BOZP a PO.
- ✓ První pomoc, Český Červený Kříž, FM.

## Další činnosti:

Díky týmové spolupráci a tvořivosti našich zaměstnanců se v průběhu roku 2021 podařilo spustit nové webové stránky, které přehledně reprezentují a informují o všech službách nabízených naší organizací Centra pečovatelské služby, p.o., ul. Zámecká 1266, Frýdek-Místek. Taktéž vyšlo nové vydání informační a propagační brožury v designu ladícím k novým webovým stránkám organizace a „Jak zajistit kvalitní péči seniorům“.



# CENTRUM DENNÍCH SLUŽEB DOMOVINKA

## Provozní doba:

Centrum denních služeb Domovinka poskytuje sociální služby v pracovní dny v době od 7 do 15:30 hodin.

## Personální zajištění:

- 1 sociální pracovnice-vedoucí centra
- 2 sociální pracovnice
- 3,5 pracovnice v sociálních službách

## Popis služby:

Centrum denních služeb je zařízení s denním pobytem, kde jsou poskytovány ambulantní služby seniorům a osobám se zdravotním postižením. Jedná se také o osoby trpící demencí (např. Alzheimerovou chorobou), které nevyžadují stálou péči zdravotního charakteru, nejsou trvale upoutány na lůžko a nejsou agresivní. Přijímání jsou občané Frýdku-Místku (včetně Chlebovic, Zelinkovic, Lysůvek, Skalice a Lískovce), v případě volné kapacity také z jiných obcí.

Posláním centra je umožnit jeho uživatelům žít co nejdéle běžným a důstojným životem ve svém přirozeném domácím prostředí, podporovat a prodlužovat aktivitu uživatelů, posilovat jejich samostatnost a soběstačnost, zprostředkovat kontakt se společenským prostředím a napomáhat překlenout samotu. Rodinným příslušníkům nabízí pomoc ve formě celodenního dohledu nad jejich blízkými z důvodu věkem se zhoršující paměti.

Služba je poskytována na základě Smlouvy o poskytování sociální služby v Centru denních služeb uzavřené mezi uživatelem a poskytovatelem. Při jednání se zájemcem o službu zjišťuje sociální pracovnice, co klient od služby očekává a jaké jeho osobní cíle bude poskytovaná služba naplňovat.

Uživatelé centra tráví den ve společnosti svých vrstevníků. Práce s uživateli je individuálně nastavená dle přání a osobního cíle uživatele. Nabízené činnosti se zaměřují na pohybovou aktivitu, procvičování jemné motoriky, trénování kognitivních funkcí, kulturní vyžití, udržování kontaktu se společenským prostředím a společné povídání, které podporuje soudržnost skupiny. Některé aktivity se uskutečňují ve speciálně upravených prostorách – v multismyslové místnosti snoezelen a v reminiscenčním pokoji. Dvakrát týdně mají uživatelé možnost cvičit s rehabilitačním pracovníkem. Podle potřeb klientů dochází do Domovinky pedikérka a holička. Uživatelé z Frýdku-Místku mohou být do CDS svázeni **bezbariérovým** autem organizace. Zaměstnanci centra dohlíží na užívání léků, při akutním zhoršení zdravotního stavu uživatele je přivolána rychlá záchranná pomoc. Prostory CDS jsou bezbariérové, k přesunutí do patra mohou klienti použít schodišťovou sedačku a k dosažení větší mobility jim poskytneme některé kompenzační pomůcky – chodítko, invalidní vozík.

Centrum denních služeb není uzavřeným oddělením, uživatelé se mohou volně pohybovat v prostorách zařízení a po dohodě se zaměstnanci i mimo něj. Vždy je ale nutno dbát o bezpečnost uživatelů s přihlédnutím na jejich zdravotní stav.

Stravování je sjednáno smluvně, zohledněna je i dietní strava (dieta diabetická a žlučnicková).

Z důvodu epidemie onemocnění COVID-19 byla v průběhu roku přijata některá **protiepidemická opatření**, která snižují riziko výskytu nemoci. Snažíme se je uskutečňovat tak, aby byl pobyt uživatelů co nejméně narušen.

Usilujeme o vytváření přátelského prostředí.



### Hodnocení služby:

Celkový počet uživatelů, kteří měli uzavřenou smlouvu o poskytování sociální služby v CDS, byl **31**. Počet uživatelů, kteří přešli z roku 2020, byl **23**. Počet nově příchozích uživatelů v roce 2021 bylo **8**. Počet uživatelů, kteří ukončili smlouvu, byl **8** (z toho 4 z důvodu úmrtí). Počet uživatelů s bydlištěm ve Frýdku-Místku byl **26**, s bydlištěm mimo obec **5**. Kapacita zařízení je 18 uživatelů/den.

Nejstaršímu uživateli bylo **92 let** a nejmladšímu **65 let**. Průměrný věk činil **79,8 let**.

### **Přehled docházky uživatelů za roky 2016-2021**

Měsíc	Docházka uživatelů v roce					
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Leden	27	34	36	32	29	23
Únor	27	33	35	30	28	20
Březen	26	34	35	30	28	20
Duben	28	36	36	31	26	19
Květen	28	36	36	31	26	20
Červen	29	37	33	30	26	19
Červenec	29	37	32	31	24	20
Srpen	30	35	31	31	23	19
Září	31	35	29	31	22	21
Říjen	35	36	30	29	23	22
Listopad	33	34	29	28	24	23
Prosinec	32	36	29	29	25	23

Tabulka vyjadřuje počet uživatelů, kteří v daném měsíci aktivně využili služeb v CDS.

### Změny, které v průběhu roku 2021 nastaly:

- Sociální služba byla realizována v mimořádném režimu a za zvýšených hygienických opatření v souvislosti se šířením nákazy onemocnění COVID-19. Jedná se např. o tato preventivní opatření – používání ochranných pomůcek, během dne opakovaná dezinfekce prostor a předmětů, rozdělení některých pomůcek k aktivizaci, aby měl každý uživatel vlastní, rozmístění uživatelů tak, aby byly dodrženy rozestupy, pravidelné větrání místností, měření tělesné teploty 2x za den a sledování jiných symptomů virového onemocnění u pracovníků i klientů, možnost kontroly antigenními testy, dezinfekce CDS a auta ozónem apod.
- Pro pracovníky bylo opakovaně zorganizováno očkování vakcínou proti Covidu.
- V době nouzového stavu a sílící vlny epidemie byla pro uživatele, kteří se obávali rizika nákazy onemocněním Covid-19 a z tohoto důvodu přerušili sociální službu v Domovince, připravena aktivizace na dálku a byl s nimi udržován kontakt také prostřednictvím telefonických hovorů, videopozdravů, pohlednicových gratulací.
- Malování prostor v patře (ke zvýšení čistoty a estetického vzhledu).
- Čištění koberců a křesel kartáčovacím strojem a proplachovacím strojem s odsáváním (ke zvýšení čistoty vybavení).
- Nová regulace topení (úspora energie).
- Obnova a doplnění výpočetní techniky.

- Údržba vnitřních prostor a vozového parku – pravidelný servis schodišťové sedačky, kontrola zabezpečovacího systému, pročišťování střešních vpustí, servisní prohlídka auta, revize elektrospotřebičů a oprava světel apod.
- Doplnění vybavení CDS ke zvýšení kvality poskytované služby – např. atypicky zvýšená křesla a židle pro uživatele s poruchou hybnosti dolních končetin, zvýšené konferenční stolky pro uživatele, myčka na nádobí, žehličky, uzamykatelná skříň, ručníky, ubrusy, prostěradla, utěrky, potřeby na zahradu (hrábě, nůžky), potřeby do kuchyně (termosy na čaj, nože, pánev, talíře aj.).
- Nákup pomůcek k volnočasovým aktivitám – vyřezávací přístroj big shot.

### **Výčet kulturních a zájmových, vzdělávacích a pohybových činností pro uživatele:**

Sociální pracovnice zpracovává týdenní plán aktivizačních činností, který je umístěn na nástěnce v šatně, a tím je pro uživatele snadno dostupný. Během týdne se činnosti střídají, aby byla nabídka všestranná a aby si každý uživatel mohl vybrat, co je pro něj zajímavé a příjemné.

Některé aktivity musely být omezeny, aby byla zajištěna ochrana zdraví uživatelů a byla dodržena protiepidemická opatření, která vydávaly kompetentní instituce. Jednalo se především o návštěvy výstav, vycházky na kulturní akce či do obchodů, setkávání s uživateli jiných zařízení sociálních služeb, besedy konané v CDS apod.

Přehled aktivit, které byly pro uživatele připraveny v roce 2021:

#### **Oblast vzdělávání:**

- Sledování televizních zpráv, sportovních přenosů a vzdělávacích pořadů, komentáře k nim.
- Předčítání z knih, novin, časopisů.
- Promítání filmů, pěveckých vystoupení, zeměpisných, přírodovědných i historických dokumentů, fotografií.
- Diskuse pracovníků s uživateli na různá témata (významné dny v měsíci, církevní a státní svátky, politická a společenská situace u nás a ve světě, aktuální dění ve městě a v našem kraji, pranostiky, jmeniny).
- Beseda s fyzioterapeutem, který v CDS realizuje cvičení s uživateli, o zdravém životním stylu a otužování.
- Ochrana spotřebitelů – video zpracované SOS – Asociací.
- Podávání užitečných informací seniorům v souvislosti s pandemií způsobenou onemocněním Covid-19 (např. obstarávání nákupů a léků, objednání k očkování, překonávání izolace prostřednictvím telefonické tísňové linky aj).

#### **Oblast pohybových aktivit:**

- Kondiční cvičení (skupinové, individuální).
- Pohybové hry a soutěže (s míčem, soft bowling, hod na cíl, pantomima, stolní fotbal aj.).
- Pobyt na zahradě, procházky kolem areálu CDS.
- Chůze v areálu zařízení.
- Možnost využití cvičebních pomůcek (rotoped, šlapadlo, míče, guma, „vodní nudle“, pískový rukávník, rehabilitační a masážní pomůcky).

#### **Oblast ostatních zájmových a kulturních aktivit:**

- Trénování rozumových schopností (křížovky, hledání rozdílů, osmisměrky, vědomostní testy, poznávání staveb, zvířat aj. podle obrázku, doplňování slepé mapy,

přirázování slov k obrázkům, hádanky, kvízy ke cvičení logiky, skládání textu do celku, práce s herbářem, popis obrázků, dokončení příběhu, Kimova hra, slovní fotbal aj.).

- Cvičení orientace v čase, místě a realitě.
- Výtvarné a rukodělné činnosti za použití různých druhů materiálů a nejrůznějších technik. Klienti vyráběli dekorace a upomínkové předměty – např. skleněný porcelán, dezinfekční mýdlo, mandaly, koláže, dekorace do květináčů a truhlíků, vlněná pírka. Vyzkoušeli si práci s fimo hmotou, papírem, dřevem, látkou, vlnou, moduritem, temperami i pastelkami, přírodním materiálem – suché i čerstvé rostliny, listí, plody stromů a keřů, proutí, dále si zkusili šití, vyšívání a háčkování, lití olova, koláže, malování na sklo (zdobení sklenic), malování kávou, šablonování = nanášení barev na látku, malování voskem, decupage = ubrousková technika, quilling = motání ruliček z papíru, frotáž = kopírování reliéfní struktury na papír, macramé = drhání, patinování rámečků = změna vzhledu – zestaření, origami = skládání papírů do tvarů (zvířat, kytek aj.), tupování = nanášení barev pomocí houbičky, recyklace materiálu (z krabic od mléka dělili květináče).
- Hraní společenských her (stolní hry – kostky, bingo, double, pexeso, Člověče, nezlob se... a stavebnice, jazykolamy, recitace, smyslové hry – rozlišování tvarů, vůní, chutí..., rozpoznávání zvuků, skládání puzzle, „kukačky“, hádání osobností a zvířat, kvízové hry – Příroda v kostce, Zázraky přírody, Tipni si, Zpátky do lavic, AZ kvíz aj.).
- Snoezelen – relaxační nebo aktivační terapie (témata např. barvy, náš les, roční období).
- Společné relaxační terapie (techniky k uvolnění, správnému dýchání, autogenní trénink, aromaterapie, arteterapie).
- Vzpomínkové aktivity (reminiscenční stolní hry – pexeso, puzzle; čtení z knihy Retro a Reminiscence; volné skupinové povídání; promítání fotografií aj.).
- Pro klienty pečovatelské služby zhotovení přání k Vánocům.
- Zahradničení (pěstování bylin a zeleniny v truhlících a mobilní zahrádce, sběr a sušení bylin na čaj, šťávy, k vaření aj.).
- Akvaristika – péče o ryby a rostliny chované v CDS.
- Vedení kroniky Domovinky a vedení osobních deníků uživatele o činnosti v Domovince (k procvičení krátkodobé i dlouhodobé paměti, vyjadřování, motoriky a zjednodušení komunikace s rodinou).
- Vypisování a zdobení vlastních kalendářů.
- Společná příprava pokrmů (zavařování, výroba šťáv, likéru z arónie, pampeliškového medu, skořicového a citronového cukru, kandované dýně, příprava plněných knedlíků, langošů, lívanců, ochucených ovesných vloček, pečení koláčů, sušenek, preclíků, sladkých i slaných růží z listového těsta, cukroví aj.).
- Dýňové hody – zpracování dýně různým způsobem (placky, kompoty, buchta, marmeláda). Uživatelé ochutnali nebo si zavařeniny odnesli domů.
- Společné (bezpečné) oslavy – narozenin uživatelů a zaměstnanců, smažení vaječiny.

### **Úspěšně realizované projekty a účast na projektech:**

#### **Aktivizace na dálku**

Uživatelům, kteří v důsledku protiepidemických opatření přerušili sociální službu v CDS, byla nabídnuta „aktivizace na dálku“. Jejím cílem bylo udržet kontakt s uživateli, vyplnit jim den a usnadnit zvládání stresující situace. Zároveň musela zůstat zajištěna jejich bezpečnost a nemohli jsme tím příliš zatěžovat jejich rodinu.

Sociální pracovníce vytvořily individuálně upravené pracovní listy na týden a rozesílaly je e-mailem, popř. je osobně vhodily do schránky v domě klienta. Každý den v pracovním listu se zaměřil na podporu jiných schopností uživatele (orientace v realitě, vzpomínkové aktivity, trénování kognitivních funkcí, udržování fyzické kondice, výtvarná činnost apod.).

### **Výstava „Dřevěného městečka“**

Senioři Domovinky a zařízení sociálních služeb DZR Beskyd vyráběli v lednu a únoru makety dřevěných domků a staveb různých tvarů, barev a výzdob. Vše pak dali dohromady, přidali další dekorace (stromky, auta...) a vzniklo „městečko“, které bylo vystaveno v Domovince i v domově Beskyd. Vzhledem k tomu, že se kvůli preventivním opatřením před Covidem-19 osobní setkání uživatelů neuskutečnilo, pozdravila se Domovinka s Beskydem dopisem i on-line. Výroba a následně uspořádaná výstava podpořila tvořivost a fantazii seniorů, přispěla k procvičení jemné motoriky i zlepšení psychického stavu. I když se nevidíme, víme o sobě.

### **Zdravé vaření s použitím bylin – tradiční zahraniční recepty**

V rámci projektu uživatelé připravovali různé pokrmy a nápoje podle receptů tradičních v cizích zemích. Klienti se seznámili zároveň s kulturou, tradicemi a historií různých zemí i s jejich typickými jídly. Poznali také, jaké léčebné účinky mají byliny a jiné suroviny, které jsme používali. Hlavními cíli uspořádané aktivity byly aktivizace seniorů v oblasti zdravého životního stylu, posílení vzájemné sounáležitosti, trénování paměti, upevnění dovedností a manuální zručnosti. Uživatelé si během projektu ověřili své znalosti, nebo získali nové informace o zdravém stravování a kultuře jiných zemí. Poznali jejich zvyklosti a složení společnosti, lépe pochopili chování a projevy jiných národů.

### **Spolupráce s Klubem seniorů Lískovec**

Z důvodu dodržování preventivních opatření před koronavirem se neuskutečnila osobní setkání uživatelů CDS s členy klubu, ale kontakt jsme nepřerušili. Senioři z Lískovce pozdravovali „Domovinku“ a poslali různé produkty ze zahrady, které jsme pak zpracovávali.

### **Mezigenerační setkávání**

CDS se snaží, aby se jeho klienti nenásilnou formou setkávali s dětmi předškolního věku. Snahou projektu je rozvoj mezigenerační empatie a příprava aktivizačních činností, které podpoří nejen fyzické, ale také duševní zdraví seniorů. Děti svou bezprostředností přinášejí seniorům radost, svěžest a zároveň poznávají, že starší lidé i přes svůj věk a zdravotní hendikepy dokážou být veselí, mají nadhled a zkušenosti, jež předávají dál. S MŠ Sněžka spolupracujeme už několik let.

S ohledem na bezpečnost uživatelů CDS jsme museli uzpůsobit také aktivity s dětmi. Podařilo se nám uskutečnit „vystoupení pod oknem“, kde děti předváděly u pootevřeného okna nacvičené scénky a písničky vztahující se ke třem králům, k masopustu a k Vánocům, uživatelé CDS je sledovali z bezpečí uvnitř. Dále jsme zrealizovali výtvarnou akci „koláž na dálku“ – děti namalovaly zimní čepice, uživatelé je doplnili vlastnoručně zhotovenými bambulemi a kulichy nalepili ke svým fotografiím umístěným na papírové ledové kře. A tak uživatelé dopluli až do školky, aby tam alespoň takto všechny pozdravili.

### **Vzdělávání zaměstnanců:**

Uskutečňováno v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

### **Akreditované vzdělávací kurzy**

- ✓ Etika v sociálních službách

- ✓ Řízení konfliktů

#### **Další vzdělávání**

- ✓ První pomoc (život zachraňující úkony)
- ✓ Odborná stáž v edukačním zázemí CPS FM
- ✓ Školení řidičů referentských vozidel
- ✓ Školení BOZP a PO

**Sebevzdělávání** (samostudium literatury, časopisů, sledování TV pořadů, aktualizace zákonů aj.)

#### **Prezentace služby organizace a jiné činnosti:**

- Zařízení navštívil a s jeho provozem a náplní se seznámil náměstek primátora Mgr. Igor Juriček.
- Aktualizace webových stránek, nástěnek v sídle Centra pečovatelské služby.
- Reklama na auto organizace.
- Článek o spolupráci s mateřskou školou „Mezigenerační propojování i v době covidu“ zveřejněný v odborném časopise Sociální služby.
- Odborná stáž sociální pracovnice a pracovník v sociálních službách z centra denních služeb Centra sociálních služeb Poruba, p. o.

## Fotografie z činností uživatelů Domovinky



Procházka



Zdravé vaření – plněné závitky



Projekt – „Dřevěné městečko“

### 3 Vyhodnocení ukazatelů stanovených příspěvkové organizaci

#### Neinvestiční příspěvek

Neinvestiční příspěvek	v tis. Kč
příspěvek od zřizovatele	12 500
odvod zřizovateli	-850
dotace z MSK z kapitoly 313 MPSV	13 345
dotace MPSV COVID-19	3 699
výnos z transferu	192
<b>Neinvestiční dotace celkem</b>	<b>28 885</b>

#### Usměrnování prostředků na platy

Podíl mimotarifních složek činil	11,14 %
----------------------------------	---------

#### Průměrný přepočtený počet zaměstnanců

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	59,71
---------------------------------------	-------

#### Odpisový plán

Odpisový plán a odvod z budov	v tis. Kč
budovy a stavby	293
movité věci	506
<b>odpisy dlouhodobého hmotného majetku celkem</b>	<b>799</b>

#### Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku	Kč
Zlepšený hospodářský výsledek za rok 2021	198 883,57
Navrhujeme převést podle vyhlášky č. 250/2000 Sb.	
a) do fondu odměn	0
b) do rezervního fondu	198 883,57

## 4 Vyhodnocení hospodaření příspěvkové organizace

### 4.1 VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ, NÁKLADY A VÝNOSY

#### Hospodářský výsledek za rok 2021

v tis. Kč

Výsledek hospodaření	Skutečnost k 31. 12. 2020	Skutečnost k 31. 12. 2021
<b>NÁKLADY</b>	<b>31 215</b>	<b>35 550</b>
<b>VÝNOSY</b>	<b>31 215</b>	<b>35 749</b>
<b>z toho dotace a příspěvky</b>	<b>25 458</b>	<b>29 736</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>0</b>	<b>199</b>

#### Náklady

v tis. Kč

Rozpočet na rok 2021	
<b>Plán</b>	<b>33 067</b>
<b>Skutečnost</b>	<b>35 550</b>
<b>Plnění</b>	<b>93,01</b>

Organizace se řídila schváleným rozpočtem. Hospodařila s prostředky zřizovatele, s prostředky programu MSK na podporu poskytování sociálních služeb financovaný z kapitoly 313 – Ministerstva práce a sociálních věcí, s dotacemi MSK, s dary, s dotacemi a s finančními fondy organizace.

#### spotřeba materiálu

v tis. Kč

501 - Spotřeba materiálu	Skutečnost k 31. 12. 2020	Skutečnost k 31. 12. 2021
<b>Pohonné hmoty, oleje, kapaliny</b>	<b>188</b>	<b>219</b>
<b>Režijní materiál</b>	<b>162</b>	<b>111</b>
<b>Čistící prostředky</b>	<b>203</b>	<b>85</b>
<b>Majetekdo 2 999,-Kč</b>	<b>58</b>	<b>81</b>
<b>Odborné časopisy, knihy, tisk</b>	<b>7</b>	<b>7</b>



<b>Kancelářské potřeby</b>	<b>65</b>	<b>65</b>
<b>Materiál pro aktivity seniorů a pro pochod seniorů</b>	<b>3</b>	<b>6</b>
<b>Celkem spotřeba materiálu</b>	<b>686</b>	<b>574</b>

### spotřeba energie

v tis. Kč

<b>502 - Spotřeba energií</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Elektrina	179	178
Teplo+teplá voda	213	241
Vodné	70	85
Plyn	78	89
<b>Celkem</b>	<b>540</b>	<b>593</b>

v tis. Kč

<b>512 - Cestovné</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Cestovní výdaje	7	10
<b>Celkem</b>	<b>7</b>	<b>10</b>

### náklady na reprezentaci

v tis. Kč

<b>513 – Náklady na reprezentaci</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Náklady na reprezentaci	2	1
<b>Celkem</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

### ostatní služby

v tis. Kč

<b>518 – Ostatní služby celkem</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Software	17	20
Bankovní poplatky	10	7
Revize	91	91
VEMA, FENIX, ORION, -programy	222	219
Ostatní služby –nezahrnuté jinam	100	274
Služby vozidla	24	25

Poplatky rozhlas+ televize	5	5
Pronájem nebytových prostor	64	66
poštovné	5	10
Internet	6	6
T-mobile (pevná i mobilní síť)	34	28
Zabezpečení budov	5	1
Propagace organizace	16	0
Výpisy se zdravotní dokumentace	2	3
<b>Celkem</b>	<b>605</b>	<b>755</b>

### jiné daně a poplatky

v tis. Kč

542 – Jiné pokuty a penále 557 – Vyřazené pohledávky	Skutečnost k 31. 12. 2020	Skutečnost k 31. 12. 2021
Jiné pokuty a penále	0	9
Vyřazené pohledávky	0	0
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>9</b>

### odpisy DHM

v tis. Kč

551 – Odpisy dlouhodobého hmotného majetku	Skutečnost k 31. 12. 2020	Skutečnost k 31. 12. 2021
Odpisy z transferu HIM	192	192
Odpisy HIM a NHIM	270	506
Odpisy z budov	293	293
<b>Celkem</b>	<b>755</b>	<b>991</b>

### ostatní náklady – technické zhodnocení do limitu

v tis. Kč

549 – Ostatní náklady – technické zhodnocení do limitu	Skutečnost k 31. 12. 2020	Skutečnost k 31. 12. 2021
Technické zhodnocení do limitu	0	15
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>15</b>

**náklady z drobného DHM**

v tis. Kč

<b>558 – Náklady z drobného dlouhodobého majetku</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	260	543
<b>Celkem</b>	<b>260</b>	<b>543</b>

**Výnosy**

v tis. Kč

<b>Rozpočet na rok 2021</b>	
<b>Plán</b>	<b>33 067</b>
<b>Skutečnost</b>	<b>35 749</b>
<b>Plnění</b>	<b>93,01</b>

**výnosy z prodeje služeb**

v tis. Kč

<b>602 – Výnosy z prodeje služeb</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Poskytnuté sociální služby uživatelům	2 627	2 978
Za dovoz obědů	1 619	1 467
Za pobyt uživatelů v Domovince	192	238
Za svoz uživatelů do Domovinky	19	47
<b>Celkem</b>	<b>4 457</b>	<b>4 730</b>

**výnosy z pronájmu**

v tis. Kč

<b>603 – Výnosy z pronájmu</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Nájemné za kompenzační pomůcky	827	915
<b>Celkem</b>	<b>827</b>	<b>915</b>

**smluvní pokuty a úroky z prodlení**

v tis. Kč

<b>641 – Smluvní pokuty a úroky z prodlení</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Smluvní pokuty	5	9
<b>Celkem</b>	<b>5</b>	<b>9</b>

**výnosy z prodeje materiálu**

v tis. Kč

<b>644 – Výnosy z prodeje materiálu 646 – výnosy z prodeje DHM</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Výnosy z prodeje materiálu	0	60
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>60</b>

**zúčtování fondů**

v tis. Kč

<b>648 – Zúčtování fondů</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Použití fondu	0	15
Použití rezervního fondu – dary	30	81
Přeúčtování z FO na mzdy	0	0
<b>Celkem</b>	<b>30</b>	<b>96</b>

**ostatní výnosy z činnosti**

v tis. Kč

<b>649 – Ostatní výnosy z činnosti</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Ostatní výnosy z činnosti	438	203
<b>Celkem</b>	<b>438</b>	<b>203</b>

**výnosy vybraných místních inst.**

v tis. Kč

<b>672 – Výnosy vybraných místních inst.</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Příspěvek od zřizovatele SM F-M	11 815	12 500
Dotace z MSK	10 783	13 345
Výnos z transferu MSK COVID-19	2 609	3 699
Výnos z transferu MSK Zdravé stárnutí	59	0
Transferový podíl 403	192	192
<b>Celkem</b>	<b>25 458</b>	<b>29 736</b>

## 4.2 ČERPÁNÍ ÚČELOVÝCH DOTACÍ

Viz. tabulková část tabulka č. 4

## 4.3 ROZBOR MZDOVÝCH PROSTŘEDKŮ FINANCOVANÝCH Z ROZPOČTU MĚSTA

Do výše čerpání se plně promítla úprava platů k 1. 1. 2021. Z dotace MSK jsme čerpali na platy a náhrady platu částku 13 345 tis. Kč, z dotace MPSV na odměny COVID-19 jsme čerpali 2 454 tis. Kč. Průměrný stav zaměstnanců byl 59,71 pracovníka, schválený limit byl 60,65 pracovníka. Vzhledem k vysoké fluktuaci zaměstnanců, bylo nutné vyvinout zvýšení úsilí na získání zaškolení nových zaměstnanců vč. nákladů na pracovně lékařské služby a OON.

### mzdové náklady

v tis. Kč

<b>521 – Mzdové náklady</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Mzdové prostředky na platy	18 876	21 531
876Náhrady za 1-14 NP	367	419
Mzdové prostředky OON	320	387
<b>Celkem</b>	<b>19 563</b>	<b>22 337</b>

### zákonné sociální pojištění a jiné pojištění

v tis. Kč

<b>524 – Zákonné soc. pojišt. 525 – Jiné soc. pojištění</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Sociální pojištění organizace	4 681	5 310
Zdravotní pojištění organizace	1 700	1 936
Pojištění Kooperativa	79	89
<b>Celkem</b>	<b>6 460</b>	<b>7 335</b>

### zákonné sociální náklady

v tis. Kč

<b>527 – Zákonné sociální náklady</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Příděl FSKP	386	439
Preventivní lékařské prohlídky, testování COVID-19	15	156
Ochranné oděvy a obuv	902	245
Zaměstnanecké stravné	376	367
Vzdělávání a supervize	99	75
<b>Celkem</b>	<b>1 778</b>	<b>1 282</b>

#### **4.4 PENĚŽNÍ FONDY A JEJICH KRYTÍ**

Viz. tabulková část tabulka č. 1, 2

#### **4.5 STRUKTURA MAJETKU A ZDROJŮ**

Viz. tabulková část – tabulka č. 6

#### **4.6 NÁVRH NA ROZDĚLENÍ VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ**

Viz. tabulková část – tabulka č. 7

#### **4.7 PÉČE O SVĚŘENÝ MAJETEK, INVESTIČNÍ ČINNOST, ÚDRŽBA A OPRAVY, MAJETEK, INFORMACE O POJIŠTĚNÍ SVĚŘENÉHO MAJETKU A O PŘÍPADNÝCH POJISTNÝCH UDÁLOSTECH**

##### **opravy a udržování**

v tis. Kč

<b>511 – Opravy a udržování</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2020</b>	<b>Skutečnost k 31. 12. 2021</b>
Opravy vozidel	179	217
Ostatní opravy	80	172
<b>Celkem</b>	<b>259</b>	<b>387</b>

#### **4.8 POHLEDÁVKY, INFORMACE O PROVEDENÍ A VÝSLEDČÍCH INVENTARIZACE MAJETKU A ZÁVAZKŮ**

##### **1. Pohledávky**

Organizace eviduje dlouhodobé pohledávky v částce 40 tis. Kč, pohledávky jsou vymáhány v exekučním řízení. Krátkodobé pohledávky s prodlením delším, než měsíc jsou řešeny s klienty, popř. v dědickém řízení. Není podán žádný návrh na platební rozkaz ani předžalobní upomínka.

##### **2. Inventarizace**

Byla provedena k 31. 12. 2021, fyzický stav souhlasil se stavem účetním, nebyly zjištěny inventarizační rozdíly. Doklady byly předány Magistrátu města Frýdku-Místku v řádném termínu.

#### **4.9 VYHODNOCENÍ DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI**

Centrum pečovatelské služby Frýdek-Místek, příspěvková organizace doplňkovou činnost v roce 2021 neprovozovala.

#### **4.10 PŘEHLED TRŽEB Z NEVÝROBNÍ ČINNOSTI**

Viz. tabulková část tabulka č. 8

#### **4.11 VYUŽITÍ KAPACITY POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB**

Viz. tabulková část tabulka č. 9

## 5 Plnění opatření z minulé zprávy a návrh opatření ke zkvalitnění činnosti organizace

### Plnění opatření v roce 2021:

- **Optimalizace poskytovaných sociálních služeb v důsledku změn souvisejících s nástupem COVID-19.**

*Proces optimalizace poskytovaných sociálních služeb v důsledku nastalých změn v souvislosti s nástupem COVID-19 započatý v roce 2020 pokračuje doposud. Vyhodnocují se jednotlivé parametry služeb, na jejich základě se aktuálně realizují odpovídající opatření.*

- **Rekonstrukce půdního prostoru a přístavba výtahu, vybudování odpovídajícího materiálně-technického zázemí pro potřeby rozšiřující se pečovatelské služby.**

*Zůstává k řešení do dalšího období, realizace celého projektu odvisí od rozhodnutí a finančních možností zřizovatele. S nástupem COVID-19 a mimořádnými opatřeními nastala potřeba řešit nové úkoly ovlivněné danou skutečností, vzrostla naléhavost řešení nevyhovujících podmínek pro bezpečné a kvalitní poskytování sociálních služeb, zejména pečovatelské služby*

- **Úprava napojení EZS na PCO Policie ČR vyvolaná změnou technologie přenosu.**

*Splněno.*

*Realizace v březnu 2021.*

- **Průběžná obnova a oprava kompenzačních pomůcek.**

*Splněno.*

*V průběhu roku byly realizovány potřebné opravy stávajících kompenzačních pomůcek. Nově bylo zakoupeno: 5 nových polohovacích postelí (2 polohovací postele mají nosnost do 185kg.), 8 nových wc křesel (2 wc křesla mají nosnost do 175kg.), 5 nových lůžkových stolků, 12 chodítek, 6 sedaček na vanu, 18 matrací, a 3 mobilní vany.*

- **Vzdělávání v organizaci se zaměřením na podporu komunikačních dovedností vedoucích pracovníků i ostatních zaměstnanců, předcházení konfliktních situací a týmová spolupráce.**

*Splněno.*

*(akreditované kurzy: Etika v sociálních službách, Řízení konfliktů, Metodické vedení a manažerské dovednosti pro sociální pracovníky a vedoucí pracovníky sociálních služeb)*

- **Zakoupení velkokapacitních myček.**

*Splněno.*



*Byla zakoupena a instalována nová velkokapacitní myčka pro místecký okrsek, zakoupena a instalována nová myčka v centru denních služeb-Domovince.*

**V průběhu roku 2021 byly zprovozněny nové webové stránky organizace.**

**Návrhy opatření ke zlepšení činnosti pro další období:**

- Rekonstrukce půdního prostoru a přístavba výtahu, vybudování odpovídajícího materiálně-technického zázemí.
- Optimalizace poskytovaných sociálních služeb v návaznosti na aktuální vývoj pandemie COVID-19.
- Obnova a oprava kompenzačních pomůcek.
- Aktivity, které podporují zdravý způsob života seniorů, soustředit a realizovat s ohledem na aktuální epidemickou situaci v Centru denních služeb – Domovince.
- Vzděláváním v organizaci podporovat rozšíření odborných kompetencí, komunikační dovednosti, schopnost řešení konfliktních situací a týmovou spolupráci.

## **6 Tabulková část včetně finančních výkazů**

- **Tabulka č. 1 - Rozbory tvorby a použití peněžních fondů k 31. 12. 2021**
- **Tabulka č. 2 - Ověření krytí investičního fondu finančními prostředky k 31. 12. 2021**
- **Tabulka č. 3 - Rozbor nákladů, výnosů a výsledků hospodaření za rok 2021**
- **Tabulka č. 4 - Rozbor mzdových prostředků za rok 2021**
- **Tabulka č. 5 - Rozpis příspěvků, transferů a darů v roce 2021**
- **Tabulka č. 6 - Rozbor struktury majetku a zdrojů dle rozvahy k 31. 12. 2021**
- **Tabulka č. 7 - Návrh na rozdělení výsledku hospodaření za rok 2021**
- **Tabulka č. 8 - Přehled tržeb z nevýrobní činnosti**
- **Tabulka č. 9 - Využití kapacity poskytovaných sociálních služeb**
- **Výroční zpráva za rok 2021 o činnosti Centra pečovatelské služby Frýdek-Místek, příspěvkové organizace, v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím**

**Tabulka č. 1 - ROZBOR TVORBY A POUŽITÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ K 31. 12. 2021**

v Kč

Název položky dle výkazu rozvaha	Počáteční stav k 1. 1. 2021	Příjmy k 31. 12. 2021	Výdaje k 31. 12. 2021	Konečný stav k 31. 12. 2021
Fond kulturních a soc. potřeb	120 371,65	438 522,76	375 020,00	183 874,41
Fond odměn	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného VH	747 699,06	0,00	0,00	747 699,06
Rezervní fond z ostatních titulů	95 691,00	1 220,00	81 220,00	15 691,00
<i>z toho: dary</i>	95 691,00	1 220,00	81 220,00	15 691,00
<i>prostředky převedené dle § 28 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Fond reprodukce majetku, investiční fond	1 248 855,14	667 032,64	203 812,05	1 712 075,73
<b>Celkem</b>	<b>2 212 616,85</b>	<b>1 106 775,40</b>	<b>660 052,05</b>	<b>2 659 340,20</b>

Čerpání jednotlivých fondů:

**Fond kulturních a sociálních potřeb**

Příjmy:	Zákonný příděl z mezd	438 522,76 Kč
Výdaje:	Příspěvek na stravné	367 620,00 Kč
	Dary k živ. výročím	7 400,00 Kč

**Rezervní fond z ostatních titulů**

Příjmy:	Peněžní dar	1 200,00 Kč
Výdaje:	Chodítka pro KP	81 220,00 Kč

**Fond reprodukce majetku, investiční fond**

Příjmy:	Odpisy	667 032,64 Kč
Výdaje:	Zabezpečení budovy	89 320,99 Kč
	Zámecká	
	Nekryté odpisy	16 932,00 Kč
	Výměna zab. sys. Zám.	14 812,00 Kč
	Zab. budovy Domovinka	82 747,06 Kč

**Tabulka č. 2 – OVĚŘENÍ KRYTÍ INVESTIČNÍHO FONDU FINANČNÍMI  
PROSTŘEDKY K 31. 12. 2021**

Název účtu	SÚ	Částka v Kč
Ostatní krátkodobé pohledávky	377	+
Ceniny	263	+
Peníze na cestě	262	+
Pokladna	261	867,00
Krátkodobé úvěry	281	-
Jiné krátkodobé půjčky	289	-
Dodavatelé	321	-398 196,47
Krátkodobé přijaté zálohy	324	-
Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	-
Zaměstnanci	331	-1 432 420,00
Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	-91 500,00
Sociální zabezpečení - pasivum	336	-538 235,00
Zdravotní pojištění - pasivum	337	-232 163,00
Důchodové spoření	338	-
Daň z příjmů - pasivum	341	-
Jiné přímé daně - pasivum	342	-122 310,00
Daň z přidané hodnoty - pasivum	343	-
Jiné daně a poplatky	344	-
Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	-
Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	-
Ostatní krátkodobé závazky	378	-
Pořízení materiálu	111	+
Materiál na skladě	112	14 327,50
Materiál na cestě	119	+
Výrobky	123	+
Pořízení zboží	131	+
Zboží na skladě	132	+
Zboží na cestě	138	+
Ostatní zásoby	139	+
Odběratelé	311	+
Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	187 374,00
Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	223 006,00
Pohledávky za zaměstnanci	335	+
Sociální zabezpečení - aktivum	336	+
Zdravotní pojištění - aktivum	337	+
Důchodové spoření	338	+
Daň z příjmů - aktivum	341	+
Jiné přímé daně - aktivum	342	+
Daň z přidané hodnoty - aktivum	343	+
Jiné daně a poplatky - aktivum	344	+
Pohledávky za vybranými	346	+

ústř.vlád.institucemi		
Pohledávky za vybranými míst. vlád. institucemi	348	+
Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	+
Náklady příštích období	381	33 715,23
Příjmy příštích období	385	+
Dohadné účty aktivní	388	+
Termínované vklady krátkodobé	244	+
Jiné běžné účty	245	+
Běžný účet	241	5 222 584,61
Běžný účet FKSP	243	176 807,17
Fond odměn	411	-
Fond kulturních a sociálních potřeb	412	-183 874,41
Rezervní fond vytvořený ze zlepš.hosp.výsledku	413	-747 699,06
Rezervní fond z ostatních titulů	414	-15 671,00
Krátkodobé přijaté zálohy	374	-15 850,00
Výdaje příštích období	383	-15 164,97
Dlouhodobé pohledávky	469	39 545,70
Dohadné účty pasivní	389	-194 184,00
<b>Investiční fond</b>	<b>416</b>	<b>-1 712 075,73</b>
= Krytí investičního fondu	*	198 883,57

\* Pokud je výsledek kladný, je investiční fond plně krytý  
Pokud je výsledek záporný, částka se převede na účet 649

## Tabulka č. 3 - ROZBOR NÁKLADŮ, VÝNOSŮ A VÝSLEDKŮ HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2021

v tis. Kč

Název položky dle výkazu zisku a ztráty	Skutečnost	Upravený	Skutečnost	Skutečnost	Skutečnost	Plnění v % s1.5:s1.2
	k 31. 12. 2020	finanční plán k 31. 12. 2021	hlavní činnost k 31. 12. 2021	doplň. činnost k 31. 12. 2021	celkem k 31. 12. 2021	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>A. Náklady celkem</b>	31 215	35 563	35 550	0	35 550	99,96
<b>I. Náklady z činnosti</b>	31 215	35 563	35 550	0	35 550	99,96
<b>Spotřeba materiálu celkem (501)</b>	686	580	574	0	574	98,97
<i>z toho: spotřeba materiálu</i>	686	580	574	0	574	98,97
<i>spotřeba potravin</i>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Spotřeba energie celkem (502)</b>	540	600	593	0	593	98,83
<i>z toho: spotřeba tepla</i>	213	245	241	0	241	98,37
<i>spotřeba el. energie</i>	179	180	178	0	178	98,89
<i>spotřeba plynu</i>	78	90	89	0	89	98,89
<i>spotřeba vody</i>	70	85	85	0	85	100,00
<b>Prodané zboží (504)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Opravy a udržování (511)</b>	259	390	387	0	387	99,23
<b>Cestovné (512)</b>	7	10	10	0	10	100,00
<b>Náklady na reprezentaci (513)</b>	2	1	1	0	1	100,00
<b>Ostatní služby celkem (518)</b>	605	755	755	0	755	100,00
<i>z toho: výkony spojů (telefon y a internet)</i>	39	34	34	0	34	0,00
<b>Mzdové náklady celkem (521)</b>	19 563	22 337	22 337	0	22 337	100,00
<b>Zákonné sociální pojištění (524)</b>	6 381	7 246	7 246	0	7 246	100,00
<b>Jiné sociální pojištění (525)</b>	79	90	89	0	89	98,89
<b>Zákonné sociální náklady (527)</b>	1 778	1 285	1 282	0	1 282	99,77
<b>Jiné sociální náklady (528)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Daň silniční (531)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Jiné daně a poplatky (538)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Smluvní pokuty a úroky z prodlení (541)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Jiné pokuty a penále (542)</b>	0	0	9	0	9	0,00
<b>Dary (543)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Manka a škody (547)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Tvorba fondů (548)</b>	0	60	60	0	60	100,00
<b>Odpisy dlouhodobého majetku (551)</b>	755	799	799	0	799	100,00
<i>z toho: odpisy budov</i>	293	293	293	0	293	100,00
<i>odpisy DHM, DNM</i>	462	506	506	0	506	100,00
<b>Zůstatková cena prodaného DNM (552)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Zůstatková cena prodaného DHM (553)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Náklady vyb. místních vl. Inst. (572)</b>	300	850	850	0	850	100,00
<b>Náklady z vyřazených pohledávek (557)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Náklady z drobného dlouhodobého majetku (558)</b>	260	545	543	0	543	99,63
<b>Ostatní náklady z činnosti (549)</b>	0	15	15	0	15	100,00
<b>II. Finanční náklady</b>	0	0	0	0	0	0,00
<i>z toho: úroky (562)</i>	0	0	0	0	0	0,00
<i>ostatní finanční náklady (569)</i>	0	0	0	0	0	0,00
<b>V. Daň z příjmů</b>	0	0	0	0	0	0,00
<i>z toho: dodatečné odvody daně z příjmů (595)</i>	0	0	0	0	0	0,00
<b>B. Výnosy celkem</b>	31 215	35 563	35 749	0	35 749	100,52
<b>I. Výnosy z činnosti</b>	5 757	6 026	6 013	0	6 013	99,78
<b>Výnosy z prodeje vlastních výrobků (601)</b>	0	0	0	0	0	0,00
<b>Výnosy z prodeje služeb (účet 602)</b>	4 457	4 730	4 730	0	4 730	100,00
<i>z toho: stravné (602)</i>	0	0	0	0	0	0,00
<i>poplatek v MŠ, ŠD a ŠK (602)</i>	0	0	0	0	0	0,00
<i>úhrada za poskytnuté služby (602)</i>	4 457	4 730	4 730	0	4 730	100,00
<b>Výnosy z pronájmu (603)</b>	827	915	915	0	915	100,00
<b>Sml.pokuty, prodej materiálu (641,644,645,646)</b>	5	69	69	0	69	100,00
<b>Čerpání fondů (648)</b>	30	109	96	0	96	88,07
<b>Ostatní výnosy z činnosti (649)</b>	438	203	203	0	203	100,00
<b>II. Finanční výnosy</b>	0	0	0	0	0	0,00
<i>z toho: úroky (662)</i>	0	0	0	0	0	0,00
<b>IV. Výnosy z transferů</b>	25 458	29 736	29 736	0	29 736	100,00
<b>Výnosy vybraných míst. vlád. institucí z trans. (672)</b>	25 458	29 736	29 736	0	29 736	100,00
<i>z toho: příspěvek SMFM</i>	11 815	12 500	12 500	0	12 500	100,00
<i>dotace z MSK</i>	10 783	13 345	13 345	0	13 345	100,00
<i>příspěvek ze SR (MŠMT, MPSV atd.)</i>	2 668	3 699	3 699	0	3 699	100,00
<i>dotace z EU</i>	192	192	192	0	192	100,00
<i>ostatní dotace</i>	0	0	0	0	0	0,00
<b>C. Výsledek hospodaření</b>	0	0	199	0	199	
<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	0	0	199	0	199	x
<b>Výsledek hospodaření běžného účetního období</b>	0	0	199	0	199	x
<b>Dotace SMFM na investice</b>	0	0	0	x	0	0,00

Tabulka č. 4 - ROZBOR MZDOVÝCH PROSTŘEDKŮ ZA ROK 2021

v Kč

	Jednotka	Skutečnost	Plán	Skutečnost		Plnění v %
		Rok 2020	Rok 2021	K 31.12.2021		
		1.	2.	3a	3b	3a:2
Prům. přepočtený počet zaměstnanců	osoby	59,73	60,65	59,71	x	98,45
Tarifní mzdy	Kč	13 332	14 224	14 224	x	100,00
					Zahrn. do pod. mimotar. složek	
Osobní příplatky dle § 131 ZP	Kč	926	909	909	909	100,00
Odměny	Kč	1 822	3 130	3 130	676	100,00
z toho odm.z nákladů	Kč	768	676	676		100,00
odm.Covid z MPSV	Kč	1 054	2 454	2 454		100,00
Příplatky za vedení	Kč	304	265	265	x	100,00
za zastupování	Kč	0	0	0	x	0,00
dělené směny	Kč	0	13	13	x	100,00
Příplatky za práci v noci, S, N, svátky	Kč	391	460	460	x	100,00
Přípl. za práci přesč.	Kč	29	49	49	x	0,00
Přípl. za pohotovost	Kč	0	0	0	x	0,00
Náhrady mezd za nemoc, dovolenou	Kč	2 472	2 899	2 899	x	100,00
Přípustný objem mzd. prostředků	Kč	19 861	21 466	21 466	x	100,00
Náklad. mzdy celkem	Kč	19 276	21 949	21 949	x	100,00
z toho odměny COVID	Kč	1 054	2 454	2 454		100,00
Nákl.mzdy bez účel.prostř.	Kč	18 222	19 495	19 495		100,00
Podíl mimotar. složek	%	20,61	11,14	11,14	x	0,00
Fond odměn	Kč	0	0	0	x	0,00
Mzd. prostř. včetně FO	Kč	19 276	21 949	21 949	x	100,00
OON	Kč	286	388 <sup>9</sup>	388	x	100,00

**Tabulka č. 5 - ROZPIS PŘÍSPĚVKŮ, TRANSFERŮ A DARŮ V ROCE 2021**

v tis. Kč

<b>Název</b>	<b>Částka</b>	<b>Poznámka</b>
Příspěvek od zřizovatele SM F-M	12 500	850 vráceno zřizovateli
Dotace z MSK z kapitoly 313 MPSV	13 345	
Výnos z transferu MSK COVID-19	3 699	
Transfer na pořízení majetku	192	
Dary	1	



**Tabulka č. 6 - ROZBOR STRUKTURY MAJETKU A ZDROJŮ DLE ROZVAHY  
K 31. 12. 2021**

č.pol.	Název účtu/ číslo účtu dle výkazu rozvaha	k 31. 12. 2020	k 31. 12. 2021	Index 2021/2020
1.	<b>Aktiva celkem</b>	12 909 324,92	13 261 289,50	1,03
2.	<b>A. Stálá aktiva</b>	7 894 770,84	7 402 607,99	0,94
3.	<b>I. Dlouhodobý nehmotný majetek</b>	0,00	0,00	0,00
4.	z toho : nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	0,00	0,00	0,00
5.	software (ř. 013)	0,00	0,00	0,00
6.	ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	0,00	0,00	0,00
7.	<b>II. Dlouhodobý hmotný majetek</b>	7 819 878,24	7 363 062,29	0,94
8.	z toho: pozemky (031)	600 609,00	770 609,00	1,28
9.	kulturní předměty (032)	0,00	0,00	0,00
10.	stavby (021)	4 757 856,00	4 464 852,00	0,94
11.	samostatné movité věci a soubory movitých věcí (022)	2 461 413,24	2 127 601,29	0,86
12.	<b>III. Dlouhodobý finanční majetek</b>	0,00	0,00	0,00
13.	<b>IV. Dlouhodobé pohledávky</b>	74 892,60	39 545,70	0,53
14.	<b>B. Oběživa celkem</b>	5 014 554,08	5 858 681,51	1,17
15.	<b>I. Zásoby</b>	11 479,61	14 327,50	1,25
16.	<b>II. Krátkodobé pohledávky</b>	526 280,29	444 095,23	0,84
17.	z toho: odběratelé (311)	42 864,64	0,00	0,00
18.	krátkodobé poskytnuté zálohy (314)	203 754,00	187 374,00	0,92
19.	jiné pohledávky z hlavní činnosti (315)	214 936,00	223 006,00	1,04
20.	pohledávky za zaměstnanci (335)	0,00	0,00	0,00
21.	náklady příštích období (381)	64 725,65	33 715,23	0,52
22.	příjmy příštích období (385)	0,00	0,00	0,00
23.	dohadné účty aktivní (388)	0,00	0,00	0,00
24.	ostatní krátkodobé pohledávky (377)	0,00	0,00	0,00
25.	<b>IV. Krátkodobý finanční majetek</b>	4 476 794,18	5 400 258,78	1,21
26.	z toho: běžný účet (241)	4 359 381,65	5 222 584,61	1,20
27.	běžný účet FKSP (243)	116 206,53	176 807,17	1,52
28.	ceniny (263)	0,00	0,00	0,00
29.	peníze na cestě (262)	0,00	0,00	0,00
30.	pokladna (261)	1 206,00	867,00	0,72

č.pol.	Název položky/ číslo účtu dle výkazu rozvaha	k 31.12.2020	k 31.12.2021	Index 2021/2020
31.	<b>Pasiva celkem</b>	12 909 324,29	13 261 289,50	1,03
32.	<b>C. Vlastní kapitál</b>	10 032 495,09	10 221 266,06	1,02
33.	<b>I. Jmění účetní jednotky</b>	7 819 878,24	7 363 062,29	0,94
34.	z toho: jmění účetní jednotky (401)	6 815 922,13	6 551 457,54	0,96
35.	transfery na pořízení dlouhodobého majetku (403)	1 003 956,11	811 604,75	0,81
36.	<b>II. Fondy účetní jednotky</b>	2 212 616,85	2 659 320,20	1,20
37.	<b>III. Výsledek hospodaření</b>	0,00	198 883,57	0,00
38.	<b>D. Cizí zdroje</b>	2 876 829,83	3 040 023,44	1,06
39.	<b>II. Dlouhodobé závazky</b>	0,00	0,00	0,00
40.	z toho: dlouhodobé úvěry (451)	0,00	0,00	0,00
41.	<b>III. Krátkodobé závazky</b>	2 876 829,83	3 040 023,44	1,06
42.	z toho: dodavatelé (321)	392 807,05	398 196,47	1,01
43.	zaměstnanci (331)	1 296 791,00	1 432 420,00	1,10
44.	zúčtování s institucemi SZ a ZP (336)	510 564,00	538 235,00	1,05
45.	zdravotní pojištění (337)	220 226,00	232 163,00	1,05
46.	důchodvé pojištění (338)	0,00	0,00	0,00
47.	daň z příjmů (341)	0,00	0,00	0,00
48.	jiné přímé daně (342)	185 571,00	122 310,00	0,66
49.	daň z přidané hodnoty (343)	0,00	0,00	0,00
50.	závazky k ústředním rozpočtům (347)	0,00	0,00	0,00
51.	závazky k územním rozpočtům (349)	0,00	0,00	0,00
52.	výdaje příštích období (383)	10 070,78	15 164,97	1,51
53.	výnosy příštích období (384)	0,00	0,00	0,00
54.	dohadné účty pasivní (389)	160 000,00	194 184,00	1,21
55.	ostatní krátkodobé závazky (378)	0,00	0,00	0,00

**Tabulka č. 7 - NÁVRH NA ROZDĚLENÍ VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2021**

v Kč

<b>Výsledek hospodaření celkem</b>	<b>0</b>
<i>z toho: z hlavní činnosti</i>	<b>198 883,00</b>
<i>z doplňkové činnosti</i>	<b>0</b>
<b>Návrh na rozdělení výsledku hospodaření:</b>	
<b>příděl do fondu odměn</b>	<b>0</b>
<b>příděl do rezervního fondu</b>	<b>198 883,00</b>

## Tabulka č. 8 - PŘEHLED TRŽEB Z NEVÝROBNÍ ČINNOSTI ZA ROK 2021

v tis. Kč

Centrum pečovatelské služby Frýdek-Místek, příspěvková organizace	pečovatelská služba				centrum denních služeb				sociální poradenství			
	fin. plán Rok 2021	skutečnost Rok 2021	skutečnost Rok 2020	plnění sl.2/sl.1 v %	fin. plán Rok 2021	skutečnost Rok 2021	skutečnost Rok 2020	plnění sl.2/sl.1 v %	fin. plán Rok 2021	skutečnost Rok 2021	skutečnost Rok 2020	plnění sl.2/sl.1 v %
	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.
úhrady uživatelů za úkony	2 643	2 643	2 286	100,00								
úhrady uživatelů za pobyt					238	238	192	100,00				
úhrady uživatelů za dovoz	1 464	1 464	1 580	100,00	47	47	39	100,00				
úhrady uživatelů za fakultativní služby	317	317	339	100,00	21	21	21	100,00				
úhrady uživatelů za nájem termonosičů												
úhrady za půjčovné kompenzačních pomůcek									915	915	827	100,00
tržby z realitní činnosti - nájmy nebytových prostor												
Ostatní (uvést jaké)												
<b>CELKEM</b>	<b>4 424</b>	<b>4 424</b>	<b>4 205</b>	<b>100,00</b>	<b>306</b>	<b>306</b>	<b>252</b>	<b>100,00</b>	<b>915</b>	<b>915</b>	<b>827</b>	<b>100,00</b>

**Tabulka č. 9 - VYUŽITÍ KAPACITY POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB  
ZA ROK 2021**

**sociální služba: sociální poradenství (§ 37 zákona o SSL)**

	1.	2.	3.	4.	rok	rok	Index
	čtvrtletí	čtvrtletí	čtvrtletí	čtvrtletí	2021	2020	sl.5/sl.6
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Kapacita = provozní doba							
Počet klientů celkem (fyzický počet)	245	172	167	221	805	972	0,8
Počet klientů celkem s bydlištěm ve FM (fyzický počet)	196	138	134	176	644	760	0,8
Počet kontaktů	724	510	576	574	2384	2061	1,1
Počet intervencí	367	205	268	214	1054	1502	0,7

**sociální služba: pečovatelská služba (§ 40 zákona o SSL)**

	1.	2.	3.	4.	rok	rok	Index
	čtvrtletí	čtvrtletí	čtvrtletí	čtvrtletí	2021	2020	sl.5/sl.6
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Disponibilní počet hodin							
Počet klientů celkem (fyzický počet)	389	377	363	369	465	502	0,9
Počet klientů celkem s bydlištěm ve FM (fyzický počet)	389	377	363	369	465	502	0,9
Počet klientohodin celkem	10 220,00	10 982,00	10 357,00	10 238,00	41 797,00	39 839,00	1,1

**sociální služba: centra denních služeb (§ 45 zákona o SSL)**

	1.	2.	3.	4.	rok	rok	Index
	čtvrtletí	čtvrtletí	čtvrtletí	čtvrtletí	2021	2020	sl.5/sl.6
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Kapacita = provozní doba	18	18	18	18	18	18	1
Počet klientů celkem (fyzický počet)	23	21	22	23	31	34	0,9
Počet klientů celkem s bydlištěm ve FM (fyzický počet)	19	18	19	19	26	28	0,9
Počet klientohodin celkem	1909,5	2737	2 813,50	3041,5	10501,5	9097	1,1

## **7 Stručné zhodnocení výsledků kontrol dle čl. 12 odst. 7**

**Veřejnosprávní kontrola** u příspěvkové organizace **Centrum pečovatelské služby Frýdek-Místek, Zámecká 1266, IČ: 48772739**, dle § 9a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a s odkazem na § 12 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) v roce 2021 proběhla:

1) Ve dnech **7-15. a 19. ledna 2021 za kontrolované období: rok 2019**. Kontrolou bylo zjištěno, že organizace při pracovní cestě vyplatila nižší stravné, částka neproplaceného nároku činila 42,--Kč. Organizace přijala nápravné opatření a zaměstnankyni nedoplatek stravného doplatila.

2) Ve dnech **30. června – 13. července 2021 za kontrolované období: rok 2020**. Na základě kontrolního zjištění byla přijata nápravná opatření, zaměstnanci byli upozorněni na povinnost řádně označovat doklady limitovaným nebo individuálním příslibem a organizace doplnila do limitovaného příslibu účet 527/20.

## Závěr

Organizace po celý rok 2021 prostřednictvím svých tří registrovaných sociálních služeb (pečovatelská služba, centrum denních služeb a odborné sociální poradenství) naplňovala svoje poslání vymezeno zřizovací listinou.



ASOCIACE POSKYTOVATELŮ  
SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ČR



Zpracovali: pracovníci Centra pečovatelské služby Frýdek-Místek, příspěvková organizace

Předkládá: Bc. Eliška Adamová, ředitelka

Frýdek-Místek 22. února 2022